



# Proposition de formation

Obtenir la certification CLOE en anglais (15 heures)



## Durée de la formation

15 heures en discontinu en temps synchrone selon un calendrier organisé avec l'apprenant.

## Modalités pédagogiques

L'accompagnement est en présentiel ou en distanciel.

## Méthodologie

L'accompagnement est personnalisé, positif et bienveillant. Il mixe des approches différentes issues des théories humanistes afin de lever certains blocages au niveau de l'expression écrite et orale.

Tests CLOE en ligne (écrit + oral)

## Les points forts de la formation

- Format 100% individuel en face-à-face avec un formateur dédié
- En présentiel ou par visioconférence
- Flexibilité pour s'adapter à votre agenda
- Adaptée aux personnes atteintes de dyslexie

## Certification

Tests CLOE (Compétences Linguistiques Orales et Ecrites)

Niveau de sortie : A2 minimum.





## Objectif général

Obtenir la certification CLOE en anglais

## Objectifs pédagogiques

A l'issue de la formation, les apprenants seront en mesure d'(e) :

- Participer à une conversation simple avec un interlocuteur étranger en milieu professionnel grâce à un vocabulaire spécifique et adapté (présentiel et téléphone)
- Comprendre et interpréter des textes, commenter, argumenter dans le cadre de conversations professionnelles, de simples à plus complexes
- Rédiger un mail et une lettre commerciale
- Participer à une réunion, une présentation et une négociation professionnelle et inter-agir avec ses interlocuteurs sur des sujets spécifiques de son milieu

## Evaluation de la formation

- Un test de départ pour évaluer le niveau
- Des tests tout au long de la formation pour vérifier la progression à l'oral et à l'écrit
- Un examen blanc
- Questionnaire de satisfaction de la formation
- Certification CLOE

## Pré-requis

Aucun

## Public

Toute personne intéressée par la certification CLOE dans un cadre professionnel

## Formateur

Carole Wladon a travaillé pendant 27 ans à l'international. Elle est diplômée en langue anglaise et continue de se former régulièrement dans des pays anglophones. Elle est par ailleurs certifiée en PNL et est spécialisée dans les problématiques de dyslexie. Elle propose une méthode d'apprentissage totalement adaptée à ce public.

Ses domaines d'expertise sont l'apprentissage des langues (Italien – langue maternelle, anglais, espagnol), le monde entrepreneurial et la dyslexie. Grâce à ses multiples compétences, elle s'adapte à tout public et tout environnement.

100% des personnes accompagnées sur ce parcours ont passé leur CLOE et ont réussi à obtenir le niveau souhaité.





## Obtenir la certification CLOE en anglais

### Objectifs pédagogiques

A l'issue de la formation, les apprenants seront capables de :

Participer à une conversation simple avec un interlocuteur étranger en milieu professionnel grâce à un vocabulaire spécifique et adapté (présentiel et téléphone)

Comprendre et interpréter des textes, commenter, argumenter dans le cadre de conversations professionnelles, de simples à plus complexes

Rédiger un mail, une lettre commerciale

Participer à une réunion, une présentation et une négociation professionnelle et inter-agir avec ses interlocuteurs sur des sujets spécifiques de son milieu

### Programme

#### Part 1 : Développer son aisance orale

- Utiliser des expressions simples récurrentes du quotidien en identifiant et mémorisant le vocabulaire de base général
- Développer la compréhension de phrases courantes pour faciliter l'échange d'informations
- Participer à une conversation simple avec un interlocuteur étranger en milieu professionnel grâce au vocabulaire spécifique de son secteur d'activité

#### Part 2 : Aborder des situations professionnelles simples

- Identifier et comprendre le vocabulaire courant et les expressions pour répondre à des besoins concrets à l'oral et à l'écrit
- Informer et orienter son interlocuteur (téléphone, réception physique)
- Comprendre, interpréter, commenter et argumenter des textes professionnels

#### Part 3 : Gérer des situations professionnelles complexes

- Comprendre et traiter les demandes de ses clients, fournisseurs, interlocuteurs étrangers
- Lire, rédiger, de la documentation propre à son secteur d'activité
- Gérer son voyage d'affaires (vol, hôtel, restaurant) pour des salons internationaux et des visites clients
- Rédiger un mail, une lettre commerciale
- Participer à une réunion (argumentation)
- Se préparer à un entretien d'embauche

Examen blanc

Bilan et synthèse

### Méthodes pédagogiques

Apports théoriques

Participation active

### Valeur ajoutée

Une approche centrée sur l'humain et adaptée au contexte professionnel

### Durée

15 heures en discontinu

### Dates

A définir

### Horaires

A définir

### Public

Toute personne intéressée par l'obtention de la certification CLOE dans un cadre professionnel

### Pré-requis

Aucun pré-requis

### Lieu

A définir

### Evaluation

Test de positionnement

Exercices d'entraînement

Examen blanc

Certification CLOE délivrée par la CCI (niveau A2 minimum)

### Sanction

Certificat de réalisation et certification CLOE

### Tarif

1445 € TTC par personne pour les 15 heures de formation)

Le tarif comprend l'inscription à la certification CLOE, l'ingénierie de formation, l'animation, la préparation à l'examen (écrit et oral) organisé par la CCI.

### Financement CPF possible

